Өндірістік жиналыс отырысының хаттамасы №1

07.09.2022ж «Болашақ ұрпақ» б/б

Төрағалық етуші:Бакимбаева Ж.

Хатшы:Касымова З.

Қатысқандар:23

Күн тәртібі

1. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы. Қызметкерлердің құрамы, 2022-2023 оқу жылында жаңа келген қызметкерлерді лауазымдық міндеттерімен таныстыру.
2. Балаларды тамақтандырудың ұйымдастырылуы

3.Әртүрі мәселелер

Тыңдалды:Балабақша меңгеруші балабақша қызметкерлерін жаңа оқу жылының басталуымен құтықтап ,жаңа оқу жылына жаңа табыстар тіледі.

Балабақшаның ішкі еңбек тәртібімен таныстырып ,балабақша қызметкерлерінің құқықтары мен міндеттерін таныстырып өтті.Балабақшада тәрбиешілер екі аусымда жұмыс жасағандықтан ,біріші аусымдағы және екінші аусымдағы тәрбиешілердің уақыттарын атап өтті.Биылғы жаңа оқу жылында жаңа қызметкер қосылған жоқ, алайда әрбір қызметкер лауазымдық міндеттеріне жауапкершілікпен қарауды атап өтті.

*Тыңдалды:*Екінші мәселе бойынша балабақша медбикесі және дәмбикесі сөз алды ,ол өз сөзінде балалардың тамақтану мәзірінің айлық ,және бір апталық мәзір алдын –ала дайындалып қойлатынын және де күз мезгілінде ,көкөністер мен жемістер пісіп жатқандықтан ас мәзіріне көптен енгізлгендігі туралы айтып өтті.

Күн тәртібіндегі қаралған мәселерді саралай келе шешім қабылданды.

Жиналыс шешім етеді.

1.Ішкі еңбек тәртібімен таныстырылғандығы жөніндн нұсқаулық жасалып таныстырылсын.

2.Балалардың тамақтанудың ұйымдастырылуы снпин талаптарына сай жүргізілсін.

Жиналыс төрағасы Ж.Бакимбаева

Хатшысы: З.Касымова

Өндірістік жиналыс отырысының хаттамасы №2

12.12.2022ж «Болашақ ұрпақ» б/б

Төрағалық етуші:Бакимбаева Ж.

Хатшы:Қасымова З.

Қатысқандар:26

Күн тәртібі

1. Жаңа жыл мерекесіне дайындық.
2. Өрт қауіпсіздігі ережелерінің сақталуы.
3. Күн тәртібінің орындалуы

Тыңдалды: Өндірістік кеңес мәжілісінің төрағасы балабақша меңгеруші сөз алып ,бүгінгі жиналыстың күн тәртібімен таныстырып өтті ,алда жаңа жыл мерекесін өткізу жауапкершілігі тұрғанын жеткізді ,жаңа жыл мерекесін өткізу барысында ең алдымен өрт қауіпсіздігі мен техника қауіпсіздігін сақталуын ескертті ,сонмен қатар жаңа жыл мерекес ібалалардың ең сүйікті мерекелерінің бір болғандықтан ,балаларға қызықты өту үшін бар жағдайлар жасалыып ,сценарилерін талқылап бекітті.Ертегі кейіпкерлерінің рольдеріне қызметкерлер бекітілді.

*Тыңдалды:*Екінші мәселе бойынша балабақшаның шаруашылық жөніндегі меңгерушісі сөз алып,өрт қауіпсіздік ережелерінің сақталуы жөнінде айтып өтті,қыс мезгілі болғандықтан, алдағы мерекелергі ,топтарда қарапайым өрт қауіпсіздік ережелерін сақтауды ескерті

Тыңдалды : Күн тәртібіндегі үшінші мәселе бойынша балабақша медбикесі,әдіскері сөз алып ,балабақшада күн тәртібінің орындалуына байланысты хабарлама жасады .күн тәртібі таңертеңгілік қабылдау мен ,баланы кешке үйіне шығарып салғанға дейінгі тәрбиелік іс-шаралар жататынын білесіздер ,жүйелі ұйымдастырылған күн тәртібі баланың денсаулығының ,мықты болуымен ,көңіл күйіне де әсер етеді ,баланы күнде таза ауада шынықтыру оң әсерін тигізеді.

Күн тәртібіндегі қаралған мәселерді саралай келе шешім қабылданды.

Жиналыс шешім етеді.

1. Жаңа жыл мерекесіне дайындық жүргізуге жауапты мамандар бекітілсін

2. Өрт қауіпсіздігі ережелеріні сақталсын

3.Күн тәртібінің сақталуы қанағаттанарлық деп есептелсін.

Жиналыс төрағасы: Ж.Бакимбаева

Хатшысы: З.Қасымова

Өндірістік жиналыс отырысының хаттамасы №3

28.01.2022ж «Болашақ ұрпақ» б/б

Төрағалық етуші:Бакимбаева Ж.

Хатшы:Қасымова З.

Қатысқандар:27

Күн тәртібі

1.Топтардағы санитарлық эпидемиологиялық нормалардың орындалуы.(анықтама)

2.Наурыз мерекесіне дайындық

Тыңдалды: Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша балабақша меңгерушісі сөз алды, топтардығы санитарлық эпидемиологиялық нормалардың орындалуы туралы айтып өтті, санитарлық нормалардың сақталуы ,ең алдымен балалардың гигеналық працедуралардың сақталуы және де күн тәртібінің сақталуы ,топтардың санитарлық жағдайынан тұратыныны айтып өтті. Балабақша медбикесі сөз алып, топтарды бақылау барсында санитарлық эпидемиологиялық нормалардың орындалуында кей топтарда кемшіліктер орындалғанын айтып өтті ,атап өтер болсам ,төсектердің моркировкасы сақталмауы ,яғни жастықтар ауысып кеткен, сервизировканың сақталмауы сияқты кемшіліктер орын алып дер кезінде ,тәрбиеші мен көмекшілеріне ескертіліп отырдым.

Тыңдалды: Балабақша әдіскері сөз алып бүгінгі жиналыста айтылған кемшіліктерге мұқият болу мен қатар санитарлық нормалардың сақталуын сұранды , сонымен қатар наурыз айында екі мереке аталып өтетінінін,мерекенің сценарилері мен ,санитарлық талаптың орындалуын атап өтті.

Күн тәртібіндегі қаралған мәселерді саралай келе шешім қабылданды.

Жиналыс шешім етеді.

1. .Топтардағы санитарлық эпидемиологиялық нормалардың орындалуы күнделікті жүргізілсін
2. Наурыз мерекесіне дайындық жүргізуге жауапты мамандар бекітілсін

Жиналыс төрағасы: Ж.Бакимбаева

Хатшысы: З.Қасымова

Өндірістік жиналыс отырысының хаттамасы №4

27.05.2022ж «Болашақ ұрпақ» б/б

Төрағалық етуші:Бакимбаева Ж.

Хатшы:Қасымова З.

Қатысқандар:30

Күн тәртібі

1. Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық.
2. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту.

3.Әртүрлі мәселелер

Тыңдалды:Балабақша меңгеруші бір оқу жылы аяқталып жаз мезгіліне арналған жоспармен таныстырды , жаз мезгілінде қандай ережелерді сақтау керектігі және әрбір тәрбиешігі таныстырылып ,танысқандығы жөнінде нұсқаулықпен таныстырды.

*Тыңдалды:*Екінші мәселе бойынша балбаұшаның кәсіподақ ұйымының төрайымы сөз алып балабақша қызметкерлерінің демалыс кестесімен таныстырды.

Балабақшадағы әртүрлі мәселер бойынша айтылды ,балалардың жаз мезгілінде шомылуына арналған бассейіндерді дайындау ,балалардың жеңіл киімдер киуі,сонымен қатар ауыстыратын киімдердің алып келуі сөз болды.

Күн тәртібіндегі қаралған мәселерді саралай келе шешім қабылданды.

Жиналыс шешім етеді.

1. Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық

2. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекітілсін.

Жиналыс төрағасы: Бакимбаева Ж.

Хатшысы: Қасымова З.